

Referat fra den ordinære generalforsamling i Vedbæk Villaparks Grundejerforening

Tirsdag den 6. oktober 2020 kl. 20.00

Dagsordenen er fastsat således:

1. Valg af dirigent
2. Den af generalforsamlingen valgte dirigent konstaterer generalforsamlingens lovlighed
3. Beretning fra bestyrelsen om Foreningens aktiviteter i det forløbne år
4. Bestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019 til godkendelse
5. Forslag fra Bestyrelsen og fremlæggelse af budget for det kommende regnskabsår, 2021, med fastsættelse af kontingent
6. Forslag fra medlemmerne
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen. De afgående er:
 - a. Erling Rokstad (ikke villig til genvalg)
8. Valg af 1-2 suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

Start kl. 20:05

1. Valg af dirigent

Jacob Preben Hansen (herefter JPH) bød velkommen til de fremmødte medlemmer. Bestyrelsen peger på Peter Brincker Møller (PBM) som dirigent for generalforsamlingen.

Forslaget blev vedtaget af forsamlingen.

2. Den af generalforsamlingen valgte dirigent konstaterer generalforsamlingens lovlighed

Medlemmerne skal i henhold til vedtægterne § 13 indkaldes ved e-mail eller brev med mindst 14 dages varsel. PBM konstaterede, der er udsendt e-mail med indkaldelse dateret den 15. september og omdelte indkaldelser den 15.-18. september 2020 – dvs. 16-19 dage før generalforsamlingen.

PBM konstaterede på den baggrund, at generalforsamlingen er lovligt indkaldt og beslutningsdygtig.

Ifølge vedtægternes § 13 skal den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af april. Bestyrelsen meddelte medlemmerne via e-mail den 16. marts 2020, at generalforsamlingen blev udskudt grundet COVID-19 situationen. I stedet afholdes generalforsamlingen i dag i oktober måned.

Der var ingen kommentarer eller indsigelser, og generalforsamlingen accepterede afholdelsen.

Antallet af parceller og fuldmagter optælles.

Medlemmer til stede og stemmeberettigede: 13 stk. + fuldmagter: 3 stk.

PBM kunne meddele, at ingen medlemmer har restancer.

3. Beretning fra bestyrelsen om Foreningens aktiviteter i det forløbne år

JPH fremlagde bestyrelsens beretning for perioden 1. januar 2019 – 31. december 2019.

Det praktiske arbejde har været fordelt således:

Formand:	Jacob Preben Hansen
Fællesareal:	Erling Rokstad
Andet:	Claus Larsen
Kasserer:	Uddelegeret

Formandens beretning kan sammenfattes til:

Mødes et par gange om året. 3 korte møder i det forløbne år. Der mangler medlemmer til bestyrelsen. Alternativet er, at vi engagerer en professionel bestyrelse til forventeligt store omkostninger. Der er ingen store diskussionsemner. Arbejdet i det forløbne år har koncentreret sig om: 1) Skulle forholde sig til COVID-19 situationen. 2) Generalforsamlingen. 3) Græsslåning. 4) Vedligeholdelse af fællesareal. 5) Skilte om Nabohjælp. 6) Udnyttelse af fællesareal. 7) Vejserviceordning, der tidligere lå under kommunen er stoppet på private fællesveje. Ultimo oktober står vi uden service af huller i vejen, fjernelse af ukrudt, snerydning og fejning. Bestyrelsen har indhentet et tilbud fra en privat udbyder (BS Landskabspleje A/S). Der er indgået en aftale for to ud af fem veje (Gøngetofte og Gøngesletten), idet tre af de fem veje (Lampeager, Lindevangsvej og Langagervej) ikke kun har medlemmer fra VVP. Aftalen er indgået for 24 måneder. Betaling pr. gang der udføres service. 36 parceller ud af 70 i alt er med i aftalen. VVP lægger ud for udgiften, og de enkelte medlemmer opkræves efterfølgende ifm. kontingentopkrævning. Bestyrelsen vil i det kommende år kontakte de øvrige vejlaug og forsøge at få dem med i ordningen. Alle forhold, der skal udbedres, skal rapporteres til kommunen inden 31/12.

Spørgsmål: Fælles affaldsordning for den nye affaldsordning er det et forhold for grundejerforeningen? Nej ikke indtil videre. Kommunal ordning. Kan genoptages på en generalforsamling.

PBM: Afstemning om beretningen: Vedtaget.

4. Bestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019 til godkendelse

Bestyrelsen bad PBM om at gennemgå regnskabet på generalforsamlingen.

Der blev omdelt kopier af resultatopgørelse og balance.

Regnskabet er revideret og godkendt af Åge Købke den 22. marts 2020.

Medlemsbidrag: Alle 70 medlemmer har betalt kontingent på 540,- kr. for 2019. Der var 8 der, skulle rykkes med en første rykkerskrivelse og 3 stk. der skulle rykkes anden gang. Det medførte ekstra indtægter i form af rykkergebyrer for 900,- kr.

Renteindtægter: Foreningen har ingen midler placeret i obligationer grundet kursrisiko og har derfor ingen renteindtægter. Vi betaler -0,75 % pa. for indestående over 200.000 kr.

Administration: Bestyrelsen indgik tilbage i december 2016 en aftale med PBM om at varetage bogholderi og økonomi for foreningen. PBM godtgøres med 8.000 kr. for 2019. Derudover indgår kontogebyrer til Danske Bank i beløbet.

Hjemmeside: Udgifter til foreningens hjemmeside.

Hos Codan har vi en erhvervsforsikring, der dækker det ansvar for person- og tingskader, grundejerforeningen kan ifalde sig vedr. arbejde på fællesarealer. Den dækker ikke privat ansvar. Hos HDI har vi en bestyrelsesansvarsforsikring. Vi undersøger pt. at skifte til anden assurandør.

Diverse arrangementer: Generalforsamling i 2019.

Fællesareal: Der er betalt 13.565,27 kr. for græsslåning og 27.812,50 kr. for styning af popler og rydning af buskads og småtræer samt oprydning på fællesarealet i 2019. Den samlede udgift på 41.377,77 kr. ligger udover de budgetterede 25.000 kr. og medvirker kraftigt til, at årets resultat bliver negativt med i alt -20.166,58 kr.

Ved regnskabsårets udløb har foreningen 232.825,89 kr. i kontant indestående. Det kan nævnes, at fakturaen for styning mm. først blev modtaget og betalt i 2020.

Egenkapitalen udgør 75.660,27 kr., et fald på -20.166,58 kr. svarende til årets negative resultat. Der er hensat 19.353,12 kr. til drænarbejde, 110.000 til vejvedligeholdelse og 27.812,50 kr. til ovennævnte faktura.

PBM: Forsamlingen godkendte regnskabet for 2019.

5. Forslag fra Bestyrelsen og fremlæggelse af budget for det kommende regnskabsår, 2021, med fastsættelse af kontingent

PBM omdelte kopier og gennemgik budget for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021.

Posten "Administration", indeholder bl.a. 8.000 kr. til PBM for varetagelse af bogføring og økonomi.

Posten "Fællesareal og dræn" dækker udgifter til græsslåning og vedligeholdelse af drænet.

PBM: Afstemning om budget og kontingent for 2021: Vedtaget.

6. Forslag fra medlemmerne

Bestyrelsen har modtaget et forslag om bålplads og shelter på fællesarealet. Simon Laegsgaard Skanderup, Gøngesletten 21 gennemgik forslaget.

Sendt til Miljø & Teknik udvalget i Kommunen, der har godkendt forslaget. Sender kopi til PBM. Mere end 20 m til naboskel. Der er ingen skovbyggelinje, der skal overholdes. Kræver en del arbejde fra flere medlemmer. Shelter 2 x 2 m. Alternativt 3,5 x 2 = yderligere 2.500 kr. Indgår bord og bænk sæt og stigrus. Ligger desværre lige ovenpå drænrør = skal passe på at drænrør ikke forskydes/rykkes i forbindelse med etablering. Shelteret skal vende ind mod skoven.

Indvendinger fra naboer der bor ud til fællesarealet? Hvis der opstår problemer med, at unge mennesker samles og høj musik, skal det fjernes igen. Der skal udarbejdes et ordensregelsæt. Simon vil gerne holde opsyn med stedet.

Forsikring i forbindelse med brug af stedet? Skal undersøges.

Vedligeholdelse? Skal vedligeholdelse. Arbejdsdag

Fremstår det pænt? Skal være ordentlige materialer.

PBM: Afstemning: Det besluttes at fremlægge et endeligt forslag til den kommende generalforsamling i april 2021. Simon skal undersøge følgende: 1) godkendelse fra kommunen, 2) byggelinje er overholdt, 3) forsikringer, 4) godkendelse af bålplads, 5) tilsagn fra beboere ud til fællesareal.

7. valg af medlemmer til bestyrelsen.

De afgående er:

- a. Erling Rokstad (genopstiller ikke)

Ingen øvrige medlemmer ønskede at opstille til bestyrelsen.

PBM: Ifølge vedtægternes § 8 skal bestyrelsen bestå af 3-5 medlemmer.

Bestyrelsen består herefter af Jacob P. Hansen, Claus Larsen, Simon Skanderup (Gøngesletten 21), Theis Larsen (Gøngetofte 12), Susie Møller Frederiksen (Gøngetofte 14).

PBM: Afstemning: Vedtaget

8. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen

Ifølge vedtægternes § 14 skal der vælges 1-2 suppleanter.

Henrik Baltzer, Gøngesletten 2, indtræder som suppleant,

PBM: Afstemning: Vedtaget

9. Valg af revisor

PBM: Bestyrelsen takker Åge Købke for indsatsen i det forgangne år. Åge Købke er villig til at være revisor igen.

PBM: Afstemning: Vedtaget.

10. Eventuelt

Fibernet - hvis der nok medlemmer, der giver interesse til TDC/you see skulle det være gratis at få i foreningen. Fiber i Gøngehusvej og i Gøngetofte.

Der må ikke afbrændes haveaffald i haverne.

Anbefaling og opfordring til alle medlemmer/naboer om at tilmelde sig Nabohjælp.

PBM: Tak til Erik Nyholt for arbejdet med hjemmesiden.

Opfordring til at tilmelde sig e-mail service fra Grundejerforeningen. Skriv til Erik Nyholt på brevtil@vedbaek-villapark.dk

Simon: fælles arbejdsdag bør arrangeres igen. Kan tre matrikler på Gøngehusvej, der benytter Gøngesletten blive medlemmer? PBM: kræver tinglysning af servitut og vedtægtsændringer.

Hastighedsbegrænsning på Gøngehusvej: 70-60 km og 60-50 km i kommunens nye handlingsplan. 35 taget ved seneste fartmåling.

PBM takker forsamlingen for gode spørgsmål og god ro og orden.

JPH: Takker PBM for udførelsen af dirigenthvervet og forsamlingen for endnu en godt gennemført generalforsamling.

Slut kl. 21:55.

Referent: Peter Brincker Møller

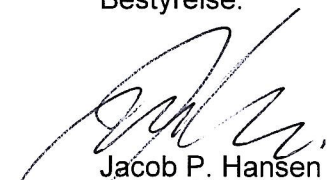
Underskrevet:

Dirigent:



Peter Brincker Møller

Bestyrelse:



Jacob P. Hansen



Claus Larsen



Simon Skanderup



Theis Larsen



Susie Møller Frederiksen

